

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский биотехнологический университет (РОСБИОТЕХ)»

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат:  
00D05D015A41D43C257354CF2FDDDD93F88  
Владелец: РОСБИОТЕХ  
Действителен: с 11.11.2024 по 04.02.2026

*План одобрен Ученым советом  
РОСБИОТЕХ*

*Протокол № 9 от 27.02.2025*

## УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе магистратуры

Направление подготовки: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление; Направленность(профиль): Государственное стратегическое управление

|   |
|---|
| <i>Квалификация: магистр</i>            |
| <i>Форма обучения: Очная форма</i>      |
| <i>Срок получения образования: 2 г.</i> |

Год начала подготовки  
(по учебному плану)

2025

Образовательный стандарт  
(ФГОС)

№ 1000 от 13.08.2020

| Считать в плане   | Индекс        | Наименование   | Формы пром. атт. |       |             |    | з.е.        |          | Часов в з.е. | Итого акад. часов |            |            |            |           | Курс 1    |     |     |    |      |       |           |           |      |     |     |    |      |       |    |           |     |   |
|---|---------------|--|------------------|-------|-------------|----|-------------|----------|--------------|-------------------|------------|------------|------------|-----------|-----------|-----|-----|----|------|-------|-----------|-----------|------|-----|-----|----|------|-------|----|-----------|-----|---|
|   |               |  | Экза мен         | Зачет | Зачет с оц. | КР | Экспер тное | Факт     |              | Экспер тное       | По плану   | Конт. раб. | СР         | Конт роль | Семестр 1 |     |     |    |      |       | Семестр 2 |           |      |     |     |    |      |       |    |           |     |   |
|   |               |  |                  |       |             |    |             |          |              |                   |            |            |            |           | з.е.      | Лек | Лаб | Пр | Конс | КРВЭС | СР        | Конт роль | з.е. | Лек | Лаб | Пр | Конс | КРВЭС | СР | Конт роль |     |   |
| <b>Блок 1. Дисциплины (модули)</b>                              |               |  |                  |       |             |    |             |          | 51           | 51                |            | 1836       | 1836       | 544       | 1450      | 26  | 18  | 60 | 16   | 64    |           | 84        | 416  | 8   | 10  | 34 |      | 40    |    | 78        | 201 | 7 |
| <b>Обязательная часть</b>                                       |               |  |                  |       |             |    |             |          | 24           | 24                |            | 864        | 864        | 316       | 719       | 13  | 12  | 36 | 16   | 32    |           | 84        | 258  | 6   | 6   | 2  |      | 8     |    | 78        | 125 | 3 |
| +   | Б1.О.01       | Академическая и профессиональная коммуникация на иностранном языке                 | 1                |       |             |    | 4           | 4        | 36           | 144               | 144        | 64         | 140        | 2         | 4         | 2   |     |    |      | 62    | 78        | 2         |      |     |     |    |      |       |    |           |     |   |
| +   | Б1.О.02       | Стратегический менеджмент  | 2                |       |             |    | 4           | 4        | 36           | 144               | 144        | 64         | 140        | 2         |           |     |     |    |      |       |           |           | 4    | 2   |     |    | 62   | 78    | 2  |           |     |   |
| +   | Б1.О.03       | Межкультурное взаимодействие в условиях глобализации                               |                  | 1     |             |    | 2           | 2        | 36           | 72                | 72         | 24         | 69         | 1         | 2         | 2   |     |    |      | 22    | 47        | 1         |      |     |     |    |      |       |    |           |     |   |
| +   | Б1.О.04       | Методология, организация и представление научного исследования                     |                  | 2     |             |    | 2           | 2        | 36           | 72                | 72         | 24         | 63         | 1         |           |     |     |    |      |       |           |           | 2    |     |     | 8  | 16   | 47    | 1  |           |     |   |
| +   | Б1.О.05       | Технологии искусственного интеллекта в профессиональной деятельности               |                  | 3     |             |    | 2           | 2        | 36           | 72                | 72         | 24         | 69         | 1         |           |     |     |    |      |       |           |           |      |     |     |    |      |       |    |           |     |   |
| +   | Б1.О.06       | Государственные информационные системы   |                  | 1     |             |    | 2           | 2        | 36           | 72                | 72         | 24         | 47         | 1         | 2         | 8   | 16  |    |      |       | 47        | 1         |      |     |     |    |      |       |    |           |     |   |
| +   | Б1.О.07       | Финансирование государственного и муниципального сектора                           |                  | 1     |             |    | 2           | 2        | 36           | 72                | 72         | 32         | 39         | 1         | 2         | 16  |     | 16 |      |       | 39        | 1         |      |     |     |    |      |       |    |           |     |   |
| +   | Б1.О.08       | Кросс-культурный менеджмент  |                  | 3     |             |    | 2           | 2        | 36           | 72                | 72         | 12         | 58         | 2         |           |     |     |    |      |       |           |           |      |     |     |    |      |       |    |           |     |   |
| +   | Б1.О.09       | Кадровая политика и кадровый аудит государственной и муниципальной службы          |                  | 4     |             |    | 2           | 2        | 36           | 72                | 72         | 24         | 47         | 1         |           |     |     |    |      |       |           |           |      |     |     |    |      |       |    |           |     |   |
| +   | Б1.О.10       | Управление системой государственных закупок  |                  | 1     |             |    | 2           | 2        | 36           | 72                | 72         | 24         | 47         | 1         | 2         | 8   |     | 16 |      |       | 47        | 1         |      |     |     |    |      |       |    |           |     |   |
| <b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b> |               |  |                  |       |             |    |             |          | 27           | 27                |            | 972        | 972        | 228       | 731       | 13  | 6   | 24 |      | 32    |           |           | 158  | 2   | 4   | 32 |      | 32    |    | 76        | 4   |   |
| +   | Б1.В.01       | Коммуникации и управление общественными отношениями                                |                  | 3     |             |    | 3           | 3        | 36           | 108               | 108        | 8          | 99         | 1         |           |     |     |    |      |       |           |           |      |     |     |    |      |       |    |           |     |   |
| +   | Б1.В.02       | Государственное стратегическое планирование  | 2                |       |             | 2  | 4           | 4        | 36           | 144               | 144        | 64         | 76         | 4         |           |     |     |    |      |       |           |           | 4    | 32  |     | 32 |      | 76    | 4  |           |     |   |
| +   | Б1.В.03       | Управление в социальной сфере  | 3                |       |             |    | 4           | 4        | 36           | 144               | 144        | 12         | 131        | 1         |           |     |     |    |      |       |           |           |      |     |     |    |      |       |    |           |     |   |
| +   | Б1.В.04       | Экономика общественного сектора (продвинутый уровень)                              |                  | 1     |             |    | 3           | 3        | 36           | 108               | 108        | 32         | 75         | 1         | 3         | 16  |     | 16 |      |       | 75        | 1         |      |     |     |    |      |       |    |           |     |   |
| +   | Б1.В.05       | Анализ и оценка государственных стратегических программ                            |                  | 1     |             |    | 3           | 3        | 36           | 108               | 108        | 24         | 83         | 1         | 3         | 8   |     | 16 |      |       | 83        | 1         |      |     |     |    |      |       |    |           |     |   |
| +   | Б1.В.06       | Правовые акты управления   |                  | 3     |             |    | 2           | 2        | 36           | 72                | 72         | 24         | 47         | 1         |           |     |     |    |      |       |           |           |      |     |     |    |      |       |    |           |     |   |
| +   | Б1.В.ДВ.01    | <b>Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)</b>                                      | <b>4</b>         |       |             |    | <b>4</b>    | <b>4</b> |              | <b>144</b>        | <b>144</b> | <b>32</b>  | <b>110</b> | <b>2</b>  |           |     |     |    |      |       |           |           |      |     |     |    |      |       |    |           |     |   |
| +   | Б1.В.ДВ.01.01 | Управление государственными программами социально-экономического развития регионов | 4                |       |             |    | 4           | 4        | 36           | 144               | 144        | 32         | 110        | 2         |           |     |     |    |      |       |           |           |      |     |     |    |      |       |    |           |     |   |
| -   | Б1.В.ДВ.01.02 | Стратегическое управление городом  | 4                |       |             |    | 4           | 4        | 36           | 144               | 144        | 32         | 110        | 2         |           |     |     |    |      |       |           |           |      |     |     |    |      |       |    |           |     |   |
| +   | Б1.В.ДВ.02    | <b>Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)</b>                                      | <b>3</b>         |       |             |    | <b>4</b>    | <b>4</b> |              | <b>144</b>        | <b>144</b> | <b>32</b>  | <b>110</b> | <b>2</b>  |           |     |     |    |      |       |           |           |      |     |     |    |      |       |    |           |     |   |
| +   | Б1.В.ДВ.02.01 | Методология прогнозирования и программирования развития национальной экономики     | 3                |       |             |    | 4           | 4        | 36           | 144               | 144        | 32         | 110        | 2         |           |     |     |    |      |       |           |           |      |     |     |    |      |       |    |           |     |   |
| -   | Б1.В.ДВ.02.02 | Статистические методы, математическое моделирование и прогнозирование              | 3                |       |             |    | 4           | 4        | 36           | 144               | 144        | 32         | 110        | 2         |           |     |     |    |      |       |           |           |      |     |     |    |      |       |    |           |     |   |
| <b>Блок 2. Практика</b>   |               |  |                  |       |             |    |             |          | 60           | 60                |            | 2160       | 2160       | 12        | 2142      | 6   | 9   |    |      | 4     |           | 318       | 2    | 24  |     | 4  |      | 858   | 2  |           |     |   |
| <b>Обязательная часть</b>                                       |               |  |                  |       |             |    |             |          | 18           | 18                |            | 648        | 648        | 6         | 639       | 3   | 9   |    |      | 4     |           | 318       | 2    | 9   |     | 2  |      | 321   | 1  |           |     |   |
| +   | Б2.О.01(У)    | Учебная ознакомительная практика   |                  |       | 1           |    | 3           | 3        | 36           | 108               | 108        | 2          | 105        | 1         | 3         |     |     |    | 2    |       | 105       | 1         |      |     |     |    |      |       |    |           |     |   |
| +   | Б2.О.02(П)    | Производственная организационно-управленческая практика                            |                  |       | 12          |    | 15          | 15       | 36           | 540               | 540        | 4          | 534        | 2         | 6         |     |     | 2  |      | 213   | 1         | 9         |      |     | 2   |    | 321  | 1     |    |           |     |   |
| <b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b> |               |  |                  |       |             |    |             |          | 42           | 42                |            | 1512       | 1512       | 6         | 1503      | 3   |     |    |      |       |           |           |      | 15  |     | 2  |      | 537   | 1  |           |     |   |
| +   | Б2.В.01(П)    | Производственная технологическая практика  |                  |       | 23          |    | 30          | 30       | 36           | 1080              | 1080       | 4          | 1074       | 2         |           |     |     |    |      |       |           |           | 15   |     |     | 2  |      | 537   | 1  |           |     |   |
| +   | Б2.В.02(Пд)   | Преддипломная практика   |                  |       | 4           |    | 12          | 12       | 36           | 432               | 432        | 2          | 429        | 1         |           |     |     |    |      |       |           |           |      |     |     |    |      |       |    |           |     |   |
| <b>Блок 3. Государственная итоговая аттестация</b>              |               |  |                  |       |             |    |             |          | 9            | 9                 |            | 324        | 324        | 2         | 320       | 2   |     |    |      |       |           |           |      |     |     |    |      |       |    |           |     |   |
| +   | Б3.01(Д)      | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы           |                  |       |             |    | 9           | 9        | 36           | 324               | 324        | 2          | 320        | 2         |           |     |     |    |      |       |           |           |      |     |     |    |      |       |    |           |     |   |
| <b>ФТД. Факультативные дисциплины</b>                           |               |  |                  |       |             |    |             |          | 3            | 3                 |            | 108        | 108        | 32        | 75        | 1   | 3   | 16 |      | 16    |           |           | 75   | 1   |     |    |      |       |    |           |     |   |
| +   | ФТД.01        | Философия науки и техники  |                  | 1     |             |    | 3           | 3        | 36           | 108               | 108        | 32         | 75         | 1         | 3         | 16  |     | 16 |      |       | 75        | 1         |      |     |     |    |      |       |    |           |     |   |



| Индекс     | Содержание   | Тип |
|------------|--|-----|
| УК-1       | Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий                                 | УК  |
| УК-1.1     | Умеет анализировать проблемные ситуации, используя системный подход  | -   |
| Б1.О.04    | Методология, организация и представление научного исследования   |     |
| Б2.О.01(У) | Учебная ознакомительная практика   |     |
| Б3.01(Д)   | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы   |     |
| ФТД.01     | Философия науки и техники  |     |
| УК-1.2     | Использует способы разработки стратегии действий по достижению цели на основе анализа проблемной ситуации  | -   |
| Б1.О.04    | Методология, организация и представление научного исследования   |     |
| Б2.О.01(У) | Учебная ознакомительная практика   |     |
| Б3.01(Д)   | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы   |     |
| ФТД.01     | Философия науки и техники  |     |
| УК-2       | Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла  | УК  |
| УК-2.1     | Демонстрирует знание этапов жизненного цикла проекта, методов и инструментов управления проектом на каждом из этапов                                       | -   |
| Б1.О.02    | Стратегический менеджмент  |     |
| Б2.О.01(У) | Учебная ознакомительная практика   |     |
| Б3.01(Д)   | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы   |     |
| УК-2.2     | Использует методы и инструменты управления проектом для решения профессиональных задач   | -   |
| Б1.О.02    | Стратегический менеджмент  |     |
| Б2.О.01(У) | Учебная ознакомительная практика   |     |
| Б3.01(Д)   | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы   |     |
| УК-3       | Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели                                     | УК  |
| УК-3.1     | Демонстрирует знание методов формирования команды и управления командной работой   | -   |
| Б1.О.02    | Стратегический менеджмент  |     |
| Б2.О.01(У) | Учебная ознакомительная практика   |     |
| Б3.01(Д)   | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы   |     |
| УК-3.2     | Разрабатывает и реализует командную стратегию в групповой деятельности для достижения поставленной цели  | -   |
| Б1.О.02    | Стратегический менеджмент  |     |
| Б2.О.01(У) | Учебная ознакомительная практика   |     |
| Б3.01(Д)   | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы   |     |
| УК-4       | Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | УК  |
| УК-4.1     | Редактирует, составляет и переводит различные академические тексты в том числе на иностранном(ых) языке(ах)  | -   |
| Б1.О.01    | Академическая и профессиональная коммуникация на иностранном языке   |     |
| Б2.О.01(У) | Учебная ознакомительная практика   |     |

| Индекс     | Содержание   | Тип |
|------------|--|-----|
| Б3.01(Д)   | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы   |     |
| УК-4.2     | Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях, включая международные, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) | -   |
| Б1.О.01    | Академическая и профессиональная коммуникация на иностранном языке   |     |
| Б2.О.01(У) | Учебная ознакомительная практика   |     |
| Б3.01(Д)   | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы   |     |
| УК-4.3     | Демонстрирует умения участвовать в научной дискуссии в процессе академического и профессионального взаимодействия  | -   |
| Б1.О.01    | Академическая и профессиональная коммуникация на иностранном языке   |     |
| Б2.О.01(У) | Учебная ознакомительная практика   |     |
| Б3.01(Д)   | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы   |     |
| УК-5       | Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия   | УК  |
| УК-5.1     | Анализирует аксиологические системы; обосновывает актуальность их учета в социальном и профессиональном взаимодействии   | -   |
| Б1.О.03    | Межкультурное взаимодействие в условиях глобализации   |     |
| Б2.О.01(У) | Учебная ознакомительная практика   |     |
| Б3.01(Д)   | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы   |     |
| УК-5.2     | Выстраивает профессиональное взаимодействие с учетом культурных особенностей представителей разных этносов, конфессий и социальных групп                         | -   |
| Б1.О.03    | Межкультурное взаимодействие в условиях глобализации   |     |
| Б2.О.01(У) | Учебная ознакомительная практика   |     |
| Б3.01(Д)   | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы   |     |
| УК-5.3     | Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач   | -   |
| Б1.О.03    | Межкультурное взаимодействие в условиях глобализации   |     |
| Б2.О.01(У) | Учебная ознакомительная практика   |     |
| Б3.01(Д)   | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы   |     |
| УК-6       | Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки                                      | УК  |
| УК-6.1     | Оценивает свои личностные, ситуативные, временные ресурсы, оптимально их использует для успешного выполнения профессиональных задач                              | -   |
| Б1.О.02    | Стратегический менеджмент  |     |
| Б1.О.05    | Технологии искусственного интеллекта в профессиональной деятельности   |     |
| Б2.О.01(У) | Учебная ознакомительная практика   |     |
| Б3.01(Д)   | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы   |     |
| УК-6.2     | Определяет способы совершенствования собственной деятельности и ее приоритеты на основе самооценки   | -   |
| Б1.О.02    | Стратегический менеджмент  |     |
| Б1.О.05    | Технологии искусственного интеллекта в профессиональной деятельности   |     |
| Б2.О.01(У) | Учебная ознакомительная практика   |     |
| Б3.01(Д)   | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы   |     |

| Индекс     | Содержание  | Тип |
|------------|---|-----|
| УК-6.3     | Владеет индивидуально значимыми способами самоорганизации и саморазвития, выстраивает гибкую профессионально образовательную траекторию   | -   |
| Б1.О.02    | Стратегический менеджмент   |     |
| Б1.О.05    | Технологии искусственного интеллекта в профессиональной деятельности  |     |
| Б2.О.01(У) | Учебная ознакомительная практика  |     |
| Б3.01(Д)   | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы  |     |
| ОПК-1      | Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти   | ОПК |
| ОПК-1.1    | Имеет представление о нормах служебной этики  | -   |
| Б1.О.09    | Кадровая политика и кадровый аудит государственной и муниципальной службы   |     |
| Б2.О.02(П) | Производственная организационно-управленческая практика   |     |
| Б3.01(Д)   | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы  |     |
| ОПК-1.2    | Разрабатывает комплекс антикоррупционных мероприятий в органах власти   | -   |
| Б1.О.09    | Кадровая политика и кадровый аудит государственной и муниципальной службы   |     |
| Б2.О.02(П) | Производственная организационно-управленческая практика   |     |
| Б3.01(Д)   | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы  |     |
| ОПК-2      | Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода   | ОПК |
| ОПК-2.1    | Имеет представление о стратегическом планировании деятельности органов власти; разработке и реализации управленческих решений; осуществлении контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода  | -   |
| Б2.О.02(П) | Производственная организационно-управленческая практика   |     |
| Б3.01(Д)   | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы  |     |
| ОПК-2.2    | Осуществляет стратегическое планирование деятельности органа власти; разрабатывает и реализует управленческие решения; осуществляет контрольно-надзорную деятельность на основе риск-ориентированного подхода   | -   |
| Б2.О.02(П) | Производственная организационно-управленческая практика   |     |
| Б3.01(Д)   | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы  |     |
| ОПК-3      | Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики | ОПК |
| ОПК-3.1    | Имеет представление о нормативно-правовом обеспечении соответствующей сферы профессиональной деятельности   | -   |
| Б1.О.07    | Финансирование государственного и муниципального сектора  |     |
| Б1.О.10    | Управление системой государственных закупок   |     |
| Б2.О.02(П) | Производственная организационно-управленческая практика   |     |
| Б3.01(Д)   | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы  |     |

| Индекс     | Содержание   | Тип |
|------------|--|-----|
| ОПК-3.2    | Разрабатывает нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводит экспертизу нормативных правовых актов, осуществляет расчет затрат на их реализацию и определяет источники финансирования, осуществляет социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики | -   |
| Б1.О.07    | Финансирование государственного и муниципального сектора   |     |
| Б1.О.10    | Управление системой государственных закупок  |     |
| Б2.О.02(П) | Производственная организационно-управленческая практика  |     |
| Б3.01(Д)   | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы   |     |
| ОПК-4      | Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти  | ОПК |
| ОПК-4.1    | Имеет представление о современных информационно-коммуникационных технологиях в соответствующей сфере профессиональной деятельности, способах и механизмах организации внедрения современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности  | -   |
| Б1.О.06    | Государственные информационные системы   |     |
| Б1.О.10    | Управление системой государственных закупок  |     |
| Б2.О.02(П) | Производственная организационно-управленческая практика  |     |
| Б3.01(Д)   | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы   |     |
| ОПК-4.2    | Организует внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать  | -   |
| Б1.О.06    | Государственные информационные системы   |     |
| Б1.О.10    | Управление системой государственных закупок  |     |
| Б2.О.02(П) | Производственная организационно-управленческая практика  |     |
| Б3.01(Д)   | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы   |     |
| ОПК-5      | Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом  | ОПК |
| ОПК-5.1    | Различает основные методы рационального и целевого использования государственных и муниципальных ресурсов, эффективности бюджетных расходов и управления имуществом  | -   |
| Б1.О.10    | Управление системой государственных закупок  |     |
| Б2.О.02(П) | Производственная организационно-управленческая практика  |     |
| Б3.01(Д)   | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы   |     |
| ОПК-5.2    | Проводит рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом   | -   |
| Б1.О.10    | Управление системой государственных закупок  |     |
| Б2.О.02(П) | Производственная организационно-управленческая практика  |     |
| Б3.01(Д)   | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы   |     |
| ОПК-6      | Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти  | ОПК |
| ОПК-6.1    | Различает методы и процесс управления проектами и моделирования административных процессов и процедур в органах власти   | -   |
| Б2.О.02(П) | Производственная организационно-управленческая практика  |     |

| Индекс      | Содержание   | Тип |
|-------------|--|-----|
| Б3.01(Д)    | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы   |     |
| ОПК-6.2     | Организует проектную деятельность; моделировать администра-тивные процессы и процедуры в органах власти  | -   |
| Б2.О.02(П)  | Производственная организационно-управленческая практика  |     |
| Б3.01(Д)    | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы   |     |
| ОПК-7       | Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере   | ОПК |
| ОПК-7.1     | Характеризует основные подходы научно-исследовательской, экспертно-аналитической и педагогической деятельности в профессиональной сфере  | -   |
| Б2.О.02(П)  | Производственная организационно-управленческая практика  |     |
| Б3.01(Д)    | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы   |     |
| ОПК-7.2     | Проводит научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере  | -   |
| Б2.О.02(П)  | Производственная организационно-управленческая практика  |     |
| Б3.01(Д)    | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы   |     |
| ОПК-8       | Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации | ОПК |
| ОПК-8.1     | Характеризует основные подходы к организации внутренних и межведомственных коммуникаций, взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами                                  | -   |
| Б1.О.08     | Кросс-культурный менеджмент  |     |
| Б1.О.09     | Кадровая политика и кадровый аудит государственной и муниципальной службы  |     |
| Б2.О.02(П)  | Производственная организационно-управленческая практика  |     |
| Б3.01(Д)    | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы   |     |
| ОПК-8.2     | Организует внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами  | -   |
| Б1.О.08     | Кросс-культурный менеджмент  |     |
| Б1.О.09     | Кадровая политика и кадровый аудит государственной и муниципальной службы  |     |
| Б2.О.02(П)  | Производственная организационно-управленческая практика  |     |
| Б3.01(Д)    | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы   |     |
| ПК-1        | Способен планировать и организовывать работу органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями   | ПК  |
| ПК-1.1      | Определяет нормы, правила и методы планирования и организации деятельности органа государственной и муниципальной власти   | -   |
| Б1.В.01     | Коммуникации и управление общественными отношениями  |     |
| Б1.В.02     | Государственное стратегическое планирование  |     |
| Б2.В.01(П)  | Производственная технологическая практика  |     |
| Б2.В.02(Пд) | Преддипломная практика   |     |
| Б3.01(Д)    | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы   |     |

| Индекс        | Содержание  | Тип |
|---------------|---|-----|
| ПК-1.2        | Анализирует действующие должностные регламенты и предлагает варианты их оптимизации, в том числе в части распределения функций, полномочий и ответственности за выполнение должностных обязанностей между исполнителями | -   |
| Б1.В.01       | Коммуникации и управление общественными отношениями   |     |
| Б1.В.02       | Государственное стратегическое планирование   |     |
| Б1.В.06       | Правовые акты управления  |     |
| Б2.В.01(П)    | Производственная технологическая практика   |     |
| Б2.В.02(Пд)   | Преддипломная практика  |     |
| Б3.01(Д)      | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы  |     |
| ПК-1.3        | Разрабатывает комплекс мероприятий по оценке регулирующего воздействия результатов деятельности органов государственной и муниципальной власти  | -   |
| Б1.В.01       | Коммуникации и управление общественными отношениями   |     |
| Б1.В.02       | Государственное стратегическое планирование   |     |
| Б2.В.01(П)    | Производственная технологическая практика   |     |
| Б2.В.02(Пд)   | Преддипломная практика  |     |
| Б3.01(Д)      | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы  |     |
| ПК-2          | Способен разрабатывать мероприятия в рамках системы операционного управления персоналом государственной гражданской и муниципальной службы, формировать комплекс мер по профилактике коррупции                          | ПК  |
| ПК-2.1        | На основе действующего законодательства разрабатывает планы и проекты программ развития персонала государственной гражданской и муниципальной службы  | -   |
| Б1.В.01       | Коммуникации и управление общественными отношениями   |     |
| Б1.В.02       | Государственное стратегическое планирование   |     |
| Б2.В.01(П)    | Производственная технологическая практика   |     |
| Б2.В.02(Пд)   | Преддипломная практика  |     |
| Б3.01(Д)      | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы  |     |
| ПК-2.2        | Разрабатывает предложения по оптимизации деловой оценки и аттестации персонала государственной гражданской и муниципальной службы   | -   |
| Б1.В.01       | Коммуникации и управление общественными отношениями   |     |
| Б1.В.02       | Государственное стратегическое планирование   |     |
| Б2.В.01(П)    | Производственная технологическая практика   |     |
| Б2.В.02(Пд)   | Преддипломная практика  |     |
| Б3.01(Д)      | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы  |     |
| ПК-2.3        | Владеет методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства  | -   |
| Б1.В.01       | Коммуникации и управление общественными отношениями   |     |
| Б1.В.02       | Государственное стратегическое планирование   |     |
| Б1.В.04       | Экономика общественного сектора (продвинутый уровень)   |     |
| Б1.В.ДВ.02.01 | Методология прогнозирования и программирования развития национальной экономики  |     |

| Индекс        | Содержание   | Тип |
|---------------|--|-----|
| Б1.В.ДВ.02.02 | Статистические методы, математическое моделирование и прогнозирование  |     |
| Б2.В.01(П)    | Производственная технологическая практика  |     |
| Б2.В.02(Пд)   | Преддипломная практика   |     |
| Б3.01(Д)      | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы   |     |
| ПК-3          | Способен готовить предложения и разрабатывать государственные и муниципальные программы социально-экономического развития, определять условия и оценивать результаты реализации приоритетных направлений социальной и экономической политики государства | ПК  |
| ПК-3.1        | Анализирует социально-экономическую ситуацию в регионе и предлагает мероприятия в области проектирования и прогнозирования развития региона  | -   |
| Б1.В.03       | Управление в социальной сфере  |     |
| Б1.В.04       | Экономика общественного сектора (продвинутый уровень)  |     |
| Б1.В.ДВ.01.01 | Управление государственными программами социально-экономического развития регионов   |     |
| Б1.В.ДВ.01.02 | Стратегическое управление городом  |     |
| Б1.В.ДВ.02.01 | Методология прогнозирования и программирования развития национальной экономики   |     |
| Б1.В.ДВ.02.02 | Статистические методы, математическое моделирование и прогнозирование  |     |
| Б2.В.01(П)    | Производственная технологическая практика  |     |
| Б2.В.02(Пд)   | Преддипломная практика   |     |
| Б3.01(Д)      | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы   |     |
| ПК-3.2        | Выдвигает инновационные идеи и нестандартные подходы к реализации мероприятий государственных и муниципальных программ на основе прогнозов социально-экономического развития   | -   |
| Б1.В.03       | Управление в социальной сфере  |     |
| Б1.В.04       | Экономика общественного сектора (продвинутый уровень)  |     |
| Б2.В.01(П)    | Производственная технологическая практика  |     |
| Б2.В.02(Пд)   | Преддипломная практика   |     |
| Б3.01(Д)      | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы   |     |
| ПК-3.3        | Разрабатывает мероприятия для реализации программ социального развития, занятости и социальной поддержки населения региона   | -   |
| Б1.В.03       | Управление в социальной сфере  |     |
| Б1.В.04       | Экономика общественного сектора (продвинутый уровень)  |     |
| Б1.В.ДВ.01.01 | Управление государственными программами социально-экономического развития регионов   |     |
| Б1.В.ДВ.01.02 | Стратегическое управление городом  |     |
| Б1.В.ДВ.02.01 | Методология прогнозирования и программирования развития национальной экономики   |     |
| Б1.В.ДВ.02.02 | Статистические методы, математическое моделирование и прогнозирование  |     |

| Индекс        | Содержание   | Тип |
|---------------|--|-----|
| Б2.В.01(П)    | Производственная технологическая практика  |     |
| Б2.В.02(Пд)   | Преддипломная практика   |     |
| Б3.01(Д)      | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы   |     |
| ПК-4          | Способен использовать методы и специализированные средства для аналитической работы и научных исследований, самостоятельно выполняет научно-исследовательские проекты в сфере совершенствования социального управления | ПК  |
| ПК-4.1        | Использует методологию и инструментальные средства, способствующие саморазвитию и интенсификации познавательной деятельности   | -   |
| Б1.В.05       | Анализ и оценка государственных стратегических программ  |     |
| Б1.В.ДВ.02.01 | Методология прогнозирования и программирования развития национальной экономики   |     |
| Б1.В.ДВ.02.02 | Статистические методы, математическое моделирование и прогнозирование  |     |
| Б2.В.01(П)    | Производственная технологическая практика  |     |
| Б2.В.02(Пд)   | Преддипломная практика   |     |
| Б3.01(Д)      | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы   |     |
| ПК-4.2        | Применяет компаративный анализ для разработки предложений по совершенствованию организационной и нормативной правовой основы государственного и муниципального управления  | -   |
| Б1.В.05       | Анализ и оценка государственных стратегических программ  |     |
| Б2.В.01(П)    | Производственная технологическая практика  |     |
| Б2.В.02(Пд)   | Преддипломная практика   |     |
| Б3.01(Д)      | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы   |     |
| ПК-4.3        | Исследует проблемы социального управления и взаимодействия государства с гражданским обществом, предлагает научнообоснованные решения данных проблем   | -   |
| Б1.В.05       | Анализ и оценка государственных стратегических программ  |     |
| Б2.В.01(П)    | Производственная технологическая практика  |     |
| Б2.В.02(Пд)   | Преддипломная практика   |     |
| Б3.01(Д)      | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы   |     |